SQUADRA CONSULTORIA

CURSO PRESENCIAL · CURITIBA · 40 HORAS · 19 MÓDULOS

Domine o TransfereGov. Do cadastro à última nota.

TransfereGov.br Completo: o curso feito dentro do sistema, para quem precisa captar, executar e prestar contas de recursos federais sem travar.

CREDENCIADA ABCR

SEJA SINCERO

Qual destas telas já te deu frio na barriga?

01

A emenda foi indicada, o prazo da proposta corre e ninguém sabe preencher o plano de trabalho.

02

O projeto básico voltou da análise de engenharia com diligência, ou foi rejeitado.

03

O recurso está na conta, mas o pagamento no OBTV não sai do lugar.

04

Ninguém sabe ao certo como registrar a licitação, o contrato e as retenções no sistema.

05

O servidor que sabia operar o TransfereGov saiu, e levou o conhecimento junto.

06

A prestação de contas está chegando e a pasta de documentos não fecha.

Se você se reconheceu em pelo menos uma, este curso foi feito para você.

SQUADRA CONSULTORIA

A VERDADE QUE POUCA GENTE CONTA

Emenda indicada ainda não é dinheiro. Ela precisa passar pelo sistema.

Do cadastro do ente à prestação de contas, cada etapa acontece dentro do TransfereGov. Quem domina a plataforma transforma recurso indicado em obra, serviço e entrega para a população.

SQUADRA CONSULTORIA

A TRANSFORMAÇÃO

Em 40 horas, você passa a operar sozinho:

- Cadastrar o ente, os responsáveis e os **perfis de usuário**
- Montar **proposta, plano de trabalho e plano de aplicação** que passam na análise
- Inserir o **projeto básico** e responder diligências da análise de engenharia
- Registrar compras, contratos e **liquidações** do jeito que o sistema exige
- Executar **pagamentos no OBTV**, com retenções e aplicação financeira
- E fechar o convênio com **relatórios e prestação de contas** em ordem

SQUADRA CONSULTORIA

O CURSO EM QUATRO NÚMEROS

O curso mais completo de TransfereGov que você vai encontrar

19

módulos, do cadastro do ente à prestação de contas.

40h

presenciais, com tempo para praticar cada tela com calma.

5

etapas do convênio, cobertas de ponta a ponta.



No sistema, no seu notebook. Aula operacional, direto na plataforma.

SQUADRA CONSULTORIA

PARA QUEM É

Este curso é para você se...

- É **prefeito, vereador, secretário, controlador ou servidor** de contratos e projetos.
- Atua em **OSC, ONG, OS, fundação, hospital, universidade, autarquia ou estatal** que recebe recurso federal.
- É **consultor ou profissional técnico-financeiro** e quer dominar a plataforma de vez.
- Herdou um convênio em andamento e **precisa entender o sistema rápido**.
- Quer **parar de depender de terceiros** para operar o TransfereGov.

NÃO É PARA VOCÊ SE…

Procura só uma palestra teórica sobre transferências.

Não pretende operar o sistema na prática.

Aqui o aluno trabalha dentro da plataforma, tela por tela.

SQUADRA CONSULTORIA

O MAPA DO CURSO

O ciclo inteiro do convênio, em cinco atos

ATO I

Entrar no jogo

01 Visão geral
02 Cadastramento
03 Recebimento dos recursos

ATO II

A proposta

04 Proposta
05 Plano de trabalho
06 Plano de aplicação

ATO III

O projeto básico

07 Elementos
08 Inserção no sistema
09 Análise de engenharia

ATO IV

A execução no OBTV

10 a 17: operadores, aplicação, compras, contratos, liquidação e pagamentos

ATO V

Fechar o convênio

18 Relatórios
19 Prestação de contas

SQUADRA CONSULTORIA

ATO I · ENTRAR NO JOGO — MÓDULOS 01 A 03

Entre no sistema com o pé direito

Você sai daqui com o ente cadastrado, a equipe com os perfis certos e sabendo de onde vem cada recurso.

MÓDULO 01

Visão geral da plataforma

Atualizações aplicadas ao TransfereGov.br · Estrutura da plataforma · Visão gerencial e fluxo do sistema · Portaria Interministerial nº 424/2016 e alterações

MÓDULO 02

Cadastramento

Gerenciar ente · Edição dos responsáveis: mandato e responsável legal · Editar e cadastrar membros · Definir perfis de usuário

MÓDULO 03

Recebimento dos recursos

Emenda parlamentar · Convênios · Contratos de repasse: o que muda em cada caminho

SQUADRA CONSULTORIA

Monte a proposta que passa na análise

Você sai daqui sabendo preencher cada campo que o concedente vai analisar, do valor à contrapartida.

MÓDULO 04

Proposta

Preenchimento de valores · Regras de contrapartida · Descritivo de justificativa · Descritivo de objeto · Atestados de capacidade técnica e gerencial · Tempo de vigência · Declaração de contrapartida · Cronograma orçamentário ano/repasse · Envio da proposta para análise

MÓDULO 05

Plano de trabalho

Cronograma físico: metas e etapas · Cronograma de desembolso: repasse do concedente, contrapartida e valores por meta e etapa

MÓDULO 06

Plano de aplicação

Detalhado e consolidado · Inclusão e tipos de despesa · Descrição dos itens · Conferência dos dados preenchidos automaticamente

ATO III · O PROJETO BÁSICO — MÓDULOS 07 A 09

Projeto básico aprovado, sem idas e vindas

Você sai daqui sabendo montar, inserir e defender o projeto básico na análise de engenharia.

MÓDULO 07

O que compõe o projeto

Estudos preliminares, memorial e especificações · Cronograma físico-financeiro, orçamento, memória de cálculo e composição de custo · Plantas, croquis e fotos · ART/RRT · Projeto de Trabalho Social (PTS) · Outros documentos

MÓDULO 08

Inserção no sistema

Pré-requisitos · Apelido do empreendimento · Anexos obrigatórios e facultativos · Responsáveis · QCI: Quadro de Custos e Investimentos · Planos orçamentários e cronogramas · Dados gerais · Frentes de obra · Planilhas orçamentária e de levantamento · Cronograma físico-financeiro · Documentos complementares · Envio para análise

MÓDULO 09

A análise

LAE: Laudo de Análise de Engenharia · Aprovação, diligência ou rejeição: o que fazer em cada caso

SQUADRA CONSULTORIA

ATO IV · A EXECUÇÃO NO OBTV — MÓDULOS 10 A 12

Recurso liberado, execução sem travar

Você sai daqui sabendo movimentar o recurso dentro das regras, do ordenador de despesa ao processo de compra.

MÓDULO 10

Operadores do OBTV

Registro e pagamento da contrapartida · Liberação de recursos · Registro do ordenador de despesa

MÓDULO 11

Aplicação financeira

Registro da aplicação e liberação · Regras da modalidade de aplicação

MÓDULO 12

Processo de compra

Dados gerais do processo · Participantes do certame · Itens adquiridos ou contratados · Documentos do processo de compras

SQUADRA CONSULTORIA

ATO IV · A EXECUÇÃO NO OBTV — MÓDULOS 13 A 17

Do contrato ao pagamento, sem erro

Você sai daqui sabendo registrar contratos, liquidar e pagar fornecedores com as retenções corretas.

MÓDULO 13

Contratos e credor

Contratos dos fornecedores e seus itens · Convênios sem contrato · Termo aditivo · Conta do credor e validação

MÓDULO 14

Liquidação

Documento de liquidação e fato gerador · Registro dos documentos · Vinculação a metas, etapas, compras e itens

MÓDULO 15

Pagamentos e retenções

Solicitação de pagamento · Detalhamento · Liberação · Recolhimento das retenções

MÓDULOS 16 E 17

Quando algo dá errado

Cancelamento de pagamento · Recuperação de senha do OBTV

SQUADRA CONSULTORIA

ATO V · FECHAR O CONVÊNIO — MÓDULOS 18 E 19

A última nota também conta.

V

Você sai daqui sabendo fechar o convênio com relatórios aprovados e a prestação de contas inserida no sistema.

MÓDULO 18

Relatórios

Elaboração dos relatórios de execução · Aprovação · Encaminhamento para a prestação de contas

MÓDULO 19

Prestação de contas

Conceitos e aspectos gerais · Declaração de realização dos objetivos · Relação de bens adquiridos, produzidos ou construídos · Resgate de rendimentos · Recolhimento de saldos e aplicações, quando houver · Termo de compromisso de guarda de documentos · Inserção dos documentos no sistema

SQUADRA CONSULTORIA

POR QUE ESTE CURSO

O que torna este curso diferente

EM VEZ DE…	AQUI VOCÊ TEM
~~Slides com prints do sistema~~	**Demonstração operacional** direto no TransfereGov
~~Assistir de longe~~	**Seu notebook na mesa**, acompanhando tela por tela
~~Só uma parte do processo~~	**19 módulos**, do cadastro do ente à prestação de contas
~~Dúvidas sem resposta~~	Tire dúvidas **sobre o seu próprio acesso**, com o instrutor ao lado
~~Acabou o curso, acabou o apoio~~	**Suporte após o curso** para os convênios que vierem

SQUADRA CONSULTORIA

METODOLOGIA

Como as 40 horas acontecem

Uma demonstração operacional organizada e sistematizada, feita diretamente no sistema.
Cada participante traz o próprio computador.

PASSO 1

Ver

O instrutor opera cada tela do TransfereGov, na ordem real do convênio.

PASSO 2

Acompanhar

Você segue no seu notebook, tela por tela, junto com a turma.

PASSO 3

Perguntar

Tem senha própria? Tire dúvidas pontuais sobre o seu acesso, on-line no sistema.

PASSO 4

Recarregar

Intervalos regulares, coffee break e almoço no local para manter o ritmo.

Em todas as etapas: networking com gestores e técnicos que vivem os mesmos desafios que você.

SQUADRA CONSULTORIA

O QUE ESTÁ INCLUSO

O que vai com você para casa

Domínio do sistema
O ciclo do convênio praticado no TransfereGov.

Certificado
Conclusão com carga horária de 40 horas.

Suporte pós-curso
O convênio continua depois do curso, e o apoio também.

Material atualizado
Alinhado às atualizações da plataforma.

Rede de contatos
Gestores e técnicos de vários municípios e instituições.

Refeições inclusas
Coffee break e almoço no local, sem perder tempo.

SQUADRA CONSULTORIA

QUEM ESTÁ POR TRÁS

Você aprende com quem opera o sistema todos os dias

A Squadra Consultoria elabora projetos, capta recursos e gerencia convênios federais. Os instrutores do curso têm vasta experiência no TransfereGov.br.

2013

Desde então atuando em captação, projetos e convênios

ABCR

Credenciada pela Associação Brasileira de Captadores de Recursos

3

Setores atendidos: público, privado e terceiro setor

+3 mil

Projetos elaborados pela equipe da Squadra

SQUADRA CONSULTORIA

O DIA SEGUINTE AO CURSO

Imagine abrir o TransfereGov na segunda-feira e...

NA PREFEITURA

“A emenda chegou e a proposta já está em análise.”

Você preenche valores, contrapartida, plano de trabalho e plano de aplicação sem depender de ninguém.

NA EXECUÇÃO

“O fornecedor foi pago, com as retenções certas.”

Você registra a compra, o contrato e a liquidação, e libera o pagamento no OBTV com segurança.

NO FECHAMENTO

“A prestação de contas foi enviada no prazo.”

Você sabe o que vai em cada relatório, como devolver saldos e quais documentos inserir.

SQUADRA CONSULTORIA

LOCAL

Onde as 40 horas acontecem

CURITIBA

LOCAL	Hotel Rockefeller by Slaviero Hotéis
ENDEREÇO	R. Rockefeller, 11 – Rebouças, Curitiba – PR
FORMATO	Presencial · 40 horas · Coffee break e almoço no local
LEVE	Seu notebook, e sua senha do sistema, se tiver

SQUADRA CONSULTORIA

INVESTIMENTO

Quanto custa um convênio travado no sistema?

R$ 5.990,90

por inscrição

em 12x sem juros

TUDO ISSO INCLUSO

- 40 horas presenciais
- 19 módulos
- Certificado
- Coffee break e almoço
- Suporte pós-curso
- **Prática no sistema**

FORMAS DE PAGAMENTO

- Boleto
- Depósito
- Cartão de crédito
- Transferência
- **Nota de empenho**

DADOS BANCÁRIOS

Banco 756 · Agência 3087 · C/C 10.430-2

Squadra Assessoria e Consultoria Ltda

CNPJ 18.933.882/0001-03

SQUADRA CONSULTORIA

AINDA COM DÚVIDA?

Perguntas frequentes

Preciso levar computador?

Sim. O curso é feito direto no sistema, e cada participante acompanha no próprio notebook.

Preciso ter senha no TransfereGov?

Não é obrigatório. Quem tem senha própria pode tirar dúvidas pontuais sobre o seu acesso.

Meu órgão pode pagar?

Sim. Aceitamos nota de empenho, além de boleto, depósito, transferência e cartão.

Serve para quem está começando?

Sim. O curso começa pela visão geral da plataforma e segue a ordem real do convênio.

Recebo certificado?

Sim, certificado de conclusão com carga horária de 40 horas.

E depois do curso?

Você conta com suporte após o curso para seguir com os seus convênios.

SQUADRA CONSULTORIA

SUA VAGA ESTÁ A UMA MENSAGEM

O próximo convênio vai ser diferente.

Garanta sua vaga no WhatsApp: (47) 3380-4677

E-MAIL
contato@consultoriasquadra.com.br

SITE
consultoriasquadra.com.br

ENDEREÇO
Rua XV de Novembro, 649, Salas 03 e 04, Centro, Pomerode/SC

SQUADRA CONSULTORIA